



## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

### DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 12.07.2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00)

N. 13 DEL 12 FEBBRAIO 2024

**Oggetto: : Poteri organizzatori della Commissione Straordinaria di Liquidazione.  
Autorizzazione prestazioni di lavoro straordinario.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di febbraio alle ore 12:00 e segg., presso la sede del Libero Consorzio Comunale di Siracusa si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R del 12.07.2018, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00, con l'intervento dei signori

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
ROMANO dott. FILIPPO (Prefetto) Presidente	X	
GUARRERA dott. GIOACCHINO SALVATORE	X	
SCANDURA dott. ANGELO	X	

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

**Premesso che:**

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 15 del 11.05.2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Libero Consorzio Comunale di Siracusa (SR);
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 12 luglio 2018 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 19 luglio 2018 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione e il 24 luglio 2018 al Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione deve insediarsi entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina;
- in data 24/07/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato (giusto verbale n.01 di pari data).
- con deliberazione O.S.L. n. 06 del 07/11/2018 è stato costituito l'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

- con deliberazione O.S.L. n. 07 del 16/05/2020 è stato rimodulata la costituzione dell'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria.

**Considerato** che, alla data odierna, sono in corso le procedure di liquidazione e pagamento dei creditori ammessi alla massa passiva.

**Vista** la nota prot. 4021 del 1 febbraio 2024, avente ad oggetto *"attività dei componenti e relativi carichi di lavoro dell'Ufficio di supporto contabile per l'attività dell'OSL – Prosecuzione attività febbraio – giugno 2024"* con la quale il Responsabile del III Settore – Economico Finanziario – Dott. Antonio Cappuccio ha comunicato i nominativi ed i compiti del personale a supporto dell'OSL ed ha rappresentato la necessità che il personale individuato venga autorizzato a prestare attività lavorativa al di fuori del normale orario di servizio in considerazione degli impegni derivanti dal lavoro ordinariamente svolto;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, necessario ed opportuno autorizzare i dipendenti del III Settore, Cassarino Antonia, Messina Vincenza, Caia Rosetta, Sessa Maria Teresa, individuati con la nota di cui sopra del Responsabile del III Settore – Economico Finanziario - a prestare lavoro straordinario e per le attività indicate nella medesima nota.

**Sottolineato** che il lavoro straordinario, dovrà riferirsi all'attività specifica di competenza di questa Commissione, debitamente verificato ed attestato dal Responsabile del III Settore Economico-Finanziario, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

**Dato atto** che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione;

#### **Visti**

- il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

all'unanimità dei presenti

#### **DELIBERA**

1. di autorizzare, per quanto illustrato e motivato in parte premessa, i dipendenti: Cassarino Antonia, Messina Vincenza, Caia Rosetta e Sessa Maria Teresa allo svolgimento di lavoro straordinario dal 13/02/2024 al 30/06/2024, per un massimo di 25 ore mensili per ogni dipendente;
2. di dare mandato al Dirigente del Settore III di valutare caso per caso le effettive esigenze di lavoro straordinario e di disporre, di volta in volta, la concreta effettuazione nell'ambito dei limiti massimi indicati al superiore punto 2) con riferimento al personale lvi elencato;
3. di dare atto che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprehensive di emolumento lordo ai dipendenti, oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione e che la predetta spesa sarà determinata e liquidata sulla base di quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, previa acquisizione di apposita rendicontazione debitamente sottoscritta dai suddetti dipendenti e vistata dal Responsabile del III Settore Economico-Finanziario, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione, sulla base delle rilevazioni automatiche dell'orario di lavoro;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Commissario Straordinario, al Segretario Provinciale, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai Responsabili di Settore di appartenenza dei suddetti dipendenti;
5. di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

6. di pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici provinciali:
- all'Albo pretorio on line del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
  - nell'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, da dedicare a tutti gli atti e gli avvisi dell'O.S.L.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**  
ROMANO Filippo - GUARRERA Gioacchino Salvatore - SCANDURA Angelo





**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA**  
*III Settore Economico Finanziario*

Siracusa, 01/02/2024

**Alla Commissione Straordinaria  
di Liquidazione  
SEDE**

**Oggetto: attività dei componenti e relativi carichi di lavoro dell'Ufficio di supporto contabile per l'attività dell'O.S.L. – prosecuzione attività febbraio - giugno 2024.**

In riferimento all'organizzazione dell'Ufficio in oggetto, già comunicata a Codesta Commissione con nota PEC prot. n. 25531/2021, si attesta, ad oggi, il regolare svolgimento dell'attività ad oggi espletata dalle colleghe, sotto la supervisione dello scrivente n.q. di Coordinatore individuato ad hoc da Codesta Commissione sin dal suo insediamento.

Si confermano, al riguardo, i nominativi ed i compiti come di seguito riportato, evidenziando che, dati gli impegni derivanti dal lavoro svolto nel normale orario di servizio, si rende necessaria, anche per il periodo in oggetto, l'autorizzazione della prosecuzione dell'attività in argomento, al di fuori dell'orario di servizio, con lo straordinario spettante, corrisposto da parte dell'O.S.L.:

- **CASSARINO ANTONIA**: gestione dei capitoli di Entrata e di Spesa con relativa codifica secondo il piano dei conti integrato; regolarizzazione contabile dei provvisori di Entrata e di uscita ed emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento;
- **MESSINA VINCENZA**: verifica regolarità contributiva e inadempienza Equitalia; emissione mandati di pagamento per i creditori, versamenti erariali relativi alle ritenute d'acconto ed allo split payment;
- **SESSA MARIA TERESA**: acquisizione degli atti relativi alle richieste di pagamento e gestione della fase di liquidazione;
- **CAIA ROSETTA**: gestione e controllo della fatturazione elettronica nella contabilità Halley Immedia e nella piattaforma dei crediti commerciali MEF.

Cordiali saluti.

Il Capo Settore  
(Dr. A. Calabro)